

CONVENTION RELATIVE À L'ORGANISATION DES PERIODES D'OBSERVATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

Cette convention est établie en application des dispositions des articles L124-3-1, L332-3-1 et L332-3-2 du code de l'éducation et de l'article L.4153-1 du code du travail, offrant la possibilité :

- aux jeunes des deux derniers niveaux d'enseignement des collèges ou aux jeunes des lycées de réaliser des périodes d'observation en entreprise d'une durée maximale d'une semaine durant les vacances scolaires ;
- aux étudiants de l'enseignement supérieur de réaliser des périodes d'observation en entreprise d'une durée maximale d'une semaine, en dehors des semaines réservées aux cours et au contrôle de connaissances.

La convention doit être établie, signée par toutes les parties et visée par la Chambre de Commerce et d'Industrie de la Réunion avant le démarrage de la période d'observation. Sans visa, la convention ne pourra être exécutée.

Entre

D'une part, L'ENTREPRISE

Raison sociale :
Siret :
Adresse :
Code postal et Commune :
Tél. :/...../...../...../..... **Mail :**
Représentée par M/Mme :
En qualité :
Tél. :/...../...../...../..... **Mail :**

et

D'autre part, LE JEUNE

Nom et prénom du jeune :
Adresse :
Code postal et Commune :
Né(e) le :/...../..... **Scolarisé(e) en classe de :**
Tél. :/...../...../...../..... **Mail :**

et

Si ce dernier est mineur ou majeur protégé, LE REPRESENTANT LEGAL

Nom – Prénom :
Adresse :
Code postal et Commune :
Tél. :/...../...../...../..... **Mail :**
Agissant en qualité de : Père Mère Tuteur / Curateur / Mandataire spécial

Il a été convenu ce qui suit :

TITRE PREMIER : DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Article 1 – Objet

La présente convention a pour objet la mise en œuvre d'une période d'observation en milieu professionnel, au bénéfice du jeune ci-dessus désigné.

Article 2 – Modalités particulières

Les objectifs et les modalités de la période d'observation sont consignés dans l'annexe pédagogique.

Les modalités de prise en charge des frais afférents à cette période ainsi que les modalités d'assurances sont définies dans l'annexe financière.

Article 3 – Organisation

L'organisation de la période d'observation est déterminée d'un commun accord entre les parties ci-dessus désignées, avec le concours de la Chambre de Commerce et d'Industrie de la Réunion.

Article 4 – Conditions financières

Durant la période d'observation en milieu professionnel, le jeune ne peut prétendre à aucune rémunération ou gratification de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil.

Le visa de la présente convention ne donne lieu à aucune facturation de la part de la Chambre de Commerce et d'Industrie.

Article 5 – Activité

Durant la période d'observation, le jeune observe des activités de l'entreprise, en liaison avec les objectifs précisés dans l'annexe pédagogique, sous le contrôle des personnels responsables de leur encadrement en milieu professionnel. Il est soumis aux règles générales en vigueur dans l'entreprise ou l'organisme d'accueil, notamment en matière de santé, sécurité, d'horaires et de discipline. Le jeune est tenu au respect du secret professionnel.

De même, les parties signataires de la convention s'engagent à mettre en œuvre et respecter les consignes publiées par les services de l'Etat, notamment pour exemple celles concernant les mesures de prévention des risques de contamination en matière sanitaire.

En application des articles L 4153-8 et D 4153-15 et suivants du code du travail, relatif aux travaux interdits et réglementés, le jeune, s'il est mineur, ne peut accéder aux machines, appareils ou produits dont l'usage est proscrit aux mineurs. Il ne peut ni procéder à des manœuvres ou manipulations sur d'autres machines, produits ou appareils de production, ni effectuer les travaux légers autorisés aux mineurs par le même code.

Article 6 – Responsabilités

Le chef d'entreprise prend les dispositions nécessaires pour garantir sa responsabilité civile chaque fois qu'elle sera engagée (en application de l'article 1242 du code civil) :

- soit en souscrivant une assurance particulière garantissant sa responsabilité civile en cas de faute imputable à l'entreprise ;
- soit en ajoutant à son contrat déjà souscrit "responsabilité civile entreprise" ou "responsabilité civile professionnelle" un avenant relatif à l'accueil du jeune, si ce risque n'est pas déjà couvert.

Une assurance couvrant la responsabilité civile du jeune est contractée par son représentant légal, ou le jeune lui-même s'il est majeur ou émancipé, pour les dommages qu'il pourrait causer ou subir pendant la période d'observation en milieu professionnel, ainsi qu'en dehors de l'entreprise, ou sur le trajet menant, soit au lieu où se déroule la période d'observation, soit au domicile.

La convention de stage lie le jeune (et/ou son représentant légal) et l'entreprise. La CCI de la Réunion n'est pas juridiquement engagée, même si elle vise la convention. La CCI de la Réunion intervient en matière d'orientation et d'appui à la mise en place des périodes d'observation au sein des entreprises.

Article 7 – Accident

En cas d'accident survenant au jeune, soit en milieu professionnel, soit au cours du trajet, le responsable de l'entreprise, le responsable légal du jeune, ou directement le jeune s'il est assuré à son nom, déclarent l'accident à leurs assureurs respectifs dans les délais contractuels et s'engagent à adresser, pour information, la déclaration d'accident au référent de la Chambre de Commerce et d'Industrie de la Réunion, désigné sur cette convention.

Article 8 – Difficultés

Le chef d'entreprise, les parents ou le représentant légal du jeune si celui-ci est mineur, ou le jeune directement si celui-ci est majeur, ainsi que le référent de la Chambre de Commerce et d'Industrie de la Réunion, désigné sur cette convention, se tiendront mutuellement informés des difficultés qui pourraient naître de l'application de la présente convention et prendront, d'un commun accord les dispositions propres à les résoudre notamment en cas de manquement à la discipline.

Les difficultés qui pourraient être rencontrées lors de toute période en milieu professionnel et notamment toute absence du jeune, seront aussitôt portées à la connaissance du référent de la Chambre de Commerce et d'Industrie de la Réunion, désigné sur cette convention.

Article 9 – Durée

La présente convention est signée pour la durée de la période d'observation en milieu professionnel, qui ne peut dépasser 5 jours.

Article 10 - Protection des données personnelles

Les données personnelles recueillies via ce formulaire font l'objet, par le Responsable de traitement représenté par la Chambre de Commerce et d'Industrie de la Réunion, d'un traitement informatisé et/ou papier destiné à l'établissement de la convention de stage et à des fins statistiques, et sont conservées pendant une durée de cinq ans. Aucune information personnelle n'est cédée à quelconque tiers.

Conformément à la loi "Informatique et Libertés" du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement Général sur la Protection des Données, vous pouvez accéder aux données à caractère personnel vous concernant, les faire rectifier ou effacer après le délai de prescription de la fin de la convention. Vous disposez également du droit de limitation, de portabilité, et le cas échéant, d'opposition du traitement de vos données. Pour exercer vos droits, vous pouvez adresser un courrier accompagné d'une copie de votre pièce d'identité recto verso au DPO (Délégué à la Protection des données personnelles) de la Chambre de Commerce et d'Industrie de la Réunion Service CIL 5 bis rue de Paris CS31023 97404 Saint Denis Cédex en précisant la mention « Mini-Stage ». La politique de protection des données personnelles de la CCI est détaillée dans sa charte sur son site internet : reunion.cci.fr

TITRE II - DISPOSITIONS PARTICULIÈRES

A - Annexe pédagogique

NOM DU REFERENT DESIGNÉ PAR L'ENTREPRISE POUR SUIVRE LE STAGIAIRE :

Monsieur ou Madame :

Fonction :

DATES DE LA PERIODE D'OBSERVATION EN MILIEU PROFESSIONNEL :

Du Au :

La durée du stage ne peut excéder 5 jours.

HORAIRES JOURNALIERS DU JEUNE :

Dates (préciser la date)	Matin	Après midi
Jour 1 :	Deh..... àh.....	Deh..... àh.....
Jour 2 :	Deh..... àh.....	Deh..... àh.....
Jour 3 :	Deh..... àh.....	Deh..... àh.....
Jour 4 :	Deh..... àh.....	Deh..... àh.....
Jour 5 :	Deh..... àh.....	Deh..... àh.....

Pour une durée totale de (nombre d'heures).

NB : La durée de la présence hebdomadaire des jeunes en milieu professionnel ne peut excéder :

- 30 heures pour les jeunes de moins de 15 ans
- 35 heures pour les jeunes de 15 ans et plus

répartis sur 5 jours.

DEROULEMENT DE LA PERIODE D'OBSERVATION

Objectifs assignés à la période d'observation en milieu professionnel :

.....
.....

Observation des activités suivantes pendant le mini-stage :

.....
.....

Fin du stage

A l'issue du stage, l'Entreprise pourra délivrer à la demande du stagiaire un certificat précisant la nature et la durée du stage.

B - Annexe financière

1 – Hébergement : Oui Non

Si oui, précisez :

2 – Restauration : Oui Non

Si oui, précisez :

3 – Transport Oui Non

Si oui, précisez :

ASSURANCES (obligatoires)

- En cochant cette case, l'entreprise atteste qu'elle est couverte pour tous les risques inhérents à la présence du jeune au sein de son établissement, pour tous dommages matériels, corporels ou immatériels.**
- En cochant cette case, le jeune atteste qu'il est couvert, en son nom propre ou sous le contrat de son représentant légal le cas échéant, pour tous les dommages qu'il pourrait causer ou subir pendant la période d'observation en milieu professionnel, ainsi qu'en dehors de l'entreprise, ou sur le trajet l'y menant.**

SIGNATURES

Fait le/...../..... enexemplaires

Pour l'entreprise (signatures et cachet) :

Le représentant légal de l'entreprise
M/Mme

Le responsable de l'accueil en milieu professionnel
M/Mme

Pour le jeune (signatures)

Le jeune
M/Mme

Le représentant légal du stagiaire
(si jeune mineur ou majeur protégé)
M/Mme

Visa de l'organisme consulaire :

CCI Réunion
Adresse : 12 rue Gabriel de Kerveguen – 97490 SAINTE CLOTILDE
Tél : 02 62 48 35 37
Mail : PointOA@reunion.cci.fr

Pris connaissance le :

Nom et qualité du référent de la CCI Réunion :

Signature / Cachet