

DIPLÔME DE COMPTABILITE ET DE GESTION

VOTRE FUTUR METIER

- Assistant comptable
- Assistant d'expert-comptable
- Comptable / Comptable analytique / Comptable spécialisé
- Assistant contrôleur de gestion
- Technicien de paie

Type d'entreprise

- Cabinet comptable
- Service comptabilité d'entreprise privée (TPE, PME, grand groupe)

La formation

Une formation professionnelle, en alternance, qui privilégie l'approche métier.

La formation est validée par la préparation et le passage d'examens dans les 7 Unités d'Enseignement restantes et obligatoires.

Il convient d'obtenir une moyenne générale à 10 sur 20, en sachant que toute note inférieure à 6 sur 20 à l'une des épreuves est éliminatoire.

Lieux et contacts

Pôle Formation Nord
0262 48 35 35
0262 48 35 05
cfanord@reunion.cci.fr

DEROULEMENT DE LA FORMATION

Public

- Titulaire du BTS CGO
- ou du DUT GEA Option finance comptabilité
- ou tout autre diplôme donnant des dispenses permettant de valider le DCG en préparant les UE 2,3, 4, 6, 7, 10 et 11 du DCG

Validation

Double validation possible :

- Diplôme de Comptabilité et de Gestion (Diplôme d'état de niveau 6 – Bac +3)
- Diplôme de Gestion et de Comptabilité (Diplôme INTEC)

Période et durée

1168 h en centre

Déroulement de la formation

Contrat d'apprentissage
Contrat de Professionnalisation
Pro-A

Modalité d'inscription

- Examen du dossier de candidature, lettre de motivation et CV
- Test technique

Inscription en ligne
portailpedagogique@reunion.cci.fr puis [lien](#)
espace candidature



CONTENU DE LA FORMATION

Programme de la 2^{ème} année

- **UE droit des sociétés** : L'entreprise en société ; Les principaux types de sociétés ; L'économie sociale et solidaire du monde des affaires ; Les autres types de groupements ; Prévention et traitement des difficultés ; Droit pénal des groupements d'affaires
- **UE droit fiscal** : Introduction générale au droit fiscal ; L'impôt sur le revenu des personnes physiques ; Prélèvements sociaux ; Imposition du résultat de l'entreprise ; Taxe sur la valeur ajoutée ; Taxe assise sur les salaires ; Imposition du patrimoine ; Notions de contrôle fiscal
- **UE Comptabilité approfondie** : Profession et normalisation comptable ; Actif ; Passif ; Charges et produits ; Entités spécifiques

Programme de la 3^{ème} année

- **UE Droit social** : Introduction au droit du travail ; Aspects individuels du droit du travail ; Aspects collectifs du droit du travail ; La protection sociale
- **UE Finance d'entreprise** : Le diagnostic financier des comptes sociaux ; La politique d'investissement ; La politique de financement ; La trésorerie
- **UE Management** : Les enjeux du management des organisations ; Management stratégique ; Management organisationnel ; Management opérationnel
- **UE Contrôle de gestion** : Le positionnement du contrôle de gestion et l'identification du métier ; La détermination et l'analyse des coûts comme réponse à différents problèmes de gestion ; La gestion budgétaire ; Les outils d'amélioration des performances

POINTS FORTS DE LA FORMATION :

- Double diplôme et double chance : préparation permettant de se présenter à l'examen de l'Etat et de l'INTEC
- Possibilité d'obtenir un point de bonification à l'examen final de chaque UE à l'examen de l'INTEC
- Accès à des ressources complémentaires en ligne
- Remise de supports de cours corédigés par des responsables d'UE de l'INTEC