

MANAGER SON EQUIPE AU QUOTIDIEN

OBJECTIFS

- Comprendre son rôle de manager
- Développer une véritable posture managériale
- Impliquer son équipe dans la réussite de son service
- Apprendre à organiser et cadrer l'activité de son service
- Développer une communication efficace avec son équipe et sa hiérarchie

PUBLIC

Responsable de magasin / de service

PRE-REQUIS :

Aucun pré-requis n'est demandé pour cette formation

Être équipé d'une connexion internet, ordinateur, micro et Webcam

VALIDATION

Attestation de fin de formation.

MODALITES PEDAGOGIQUES :

Formation en distanciel

PROGRAMME :

1- Le management

- Connaitre son style de management : QUIZ
- Exercer les responsabilités clés du manager
- Asseoir sa crédibilité
- Se positionner dans la hiérarchie et face à son équipe

2- Organiser et accompagner le travail de l'équipe

- Définir les règles du jeu
- Fixer les missions et déléguer
- Suivre et contrôler
- Intégrer un nouveau collaborateur
- Expliquer les objectifs / expliquer le pourquoi

3- Entretenir des relations positives en adoptant un management "participatif"

- Les principes de cohésion et de dynamique d'équipe
- Les incontournables d'une équipe efficace
- Insertion de ressources
- Informer et donner du sens
- Ecouter efficacement grâce à l'écoute active
- Savoir résoudre un conflit
- Négocier les solutions

Durée :
7 heures

Coût :
770 €

Contacts :

Pôle Formation Sud
02 62 96 96 54
fsud@reunion.cci.fr

Pôle Formation Nord
02 62 48 35 35
fnord@reunion.cci.fr

Formation éligible au dispositif

FNE-Formation qui permet de financer à 100% les formations des salariés placés en activité partielle.



CCI ÎLE DE LA RÉUNION
Pôle Formation