

Excel – Tableaux croisés dynamiques et calculs avancés

VOTRE FUTURE COMPETENCE :

Objectifs : aptitudes et compétences visées

- Créer des tableaux avec des calculs et des mises en forme complexes
- Gérer des tableaux de liste (filtres, tris, sous-totaux ...)
- Créer et personnaliser des tableaux croisés dynamiques
- Utiliser des fonctions et fonctionnalités avancées

Méthodes mobilisées, modalités d'évaluation :

Méthodes mobilisées : Formation interentreprises, avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Remise d'un support pédagogique

Modalités d'évaluation : Les acquis sont évalués au travers d'exercices d'application ou jeux de rôle ou QCM et feront l'objet d'échanges ou de corrections avec le formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

Types de structures concernées :

Toutes catégories d'entreprises et tous secteurs d'activité

Poursuite de Formation, Passerelles :

Notre offre de formations vous permettra de développer des compétences complémentaires – nous consulter.

Pas de passerelles

Accessibilité aux personnes porteuses de Handicap :

- Tous les sites sont accessibles
- Le parcours pédagogique peut être individualisé sur étude avec le référent handicap.

NOTRE OFFRE DE FORMATION :

Public visé : Utilisateurs bureautiques avertis (confirmés)

Prérequis : Connaissance de l'environnement Windows

Validation de la formation :

Certificat de réalisation

Validation des acquis de l'expérience (VAE) :

Pas de VAE pour cette formation

Durée : 14 heures

Modalités et délai d'accès :

Modalités : accès à la formation après envoi du bulletin d'inscription

Date de démarrage : Voir calendrier (disponible sur demande)

Délai d'accès : selon validation du financeur

Tarif par apprenant : 700 €

Tarif intra: Nous consulter

Lieux et contact : Filière tertiaire

Pôle Formation Nord – 12 rue Gabriel de kerveguen 97490 Sainte Clotilde - 02 62 48 35 35 - 0262 48 35 05 fcNord@reunion.cci.fr

Pôle Formation SUD – 15 route de la balance 97410 Saint- Pierre 0262 96 96 96 - 0262 96 96 54 – [fcsud@reunion.cci.fr](mailto:fcSud@reunion.cci.fr)

Informations complémentaires et indicateurs de résultats sur le site internet : www.reunion.cci.fr

PROGRAMME SYNTHETIQUE DE FORMATION

1- Révisions

- Révisions références absolues
- Copies et collages spéciaux
- Tri des données
- Copie masquage de feuilles
- Manipulation des tableaux longs

2- Gestion de listes (Bases de données)

- Sous-totaux
- Définition et manipulation des données sous forme de "Tableau"
- Filtres automatiques
- Suppression des doublons

3- Tableaux croisés dynamiques

- Préparer les données sources d'un tableau croisé dynamique
- Créer un tableau croisé dynamique
- Modifier la structure d'un tableau croisé

- Regrouper les éléments de ligne/colonne/page
- Disposition du tableau croisé dynamique (lignes vides, sous totaux ...)
- Utiliser la mise en forme du tableau croisé dynamique
- Associer des graphiques dynamiques

4- Calculs et fonctionnalités avancées

- Zones nommées (création et utilisation)
- Fonctions avancées
- Fonctions de conditions
- Fonctions de texte
- Fonctions de date et heure
- Fonctions de recherche, ...
- Conversion de données
- Mise en forme conditionnelles
- Consolidations
- Protections

POINTS FORTS :

Formation permettant l'acquisition de diverses compétences rapidement mobilisables en entreprise.

Cette formation est dispensée avec toute l'expertise de la CCI Réunion : 7 sites de formation sur l'île, une offre très large qui permet d'apporter une solution Formation à vos besoins en Compétences.