

DIPLOME SUPERIEUR DE COMPTABILITE ET DE GESTION

Grade de Master

VOTRE FUTUR METIER :

- Auditeur junior
- Chef comptable
- Chef de mission en cabinet d'expertise comptable
- Contrôleur de gestion
- Gestionnaire de trésorerie
- Responsable comptable

Après 3 à 5 années d'expérience professionnelle, les diplômés pourront accéder à des postes de :

- Directeur administratif et financier

Types de structures concernées :

Toutes catégories d'entreprises relevant du droit privé dans le secteur comptable

Objectifs : aptitudes et compétences visées

• Aptitudes :

Le titulaire du Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion exerce des responsabilités techniques et stratégiques élevées au sein d'un cabinet ou d'une organisation. Il supervise la production des comptes sociaux et consolidés, conseille les dirigeants en matière de restructuration, de fiscalité, de droit et de gouvernance, et contribue aux choix stratégiques grâce à des analyses financières et extra-financières intégrant les enjeux de durabilité. Il conçoit et optimise les systèmes d'information, pilote la trésorerie et les équilibres financiers, participe aux missions d'audit et assure un reporting structuré, y compris en anglais, auprès des instances décisionnelles.

• Compétences :

La formation est articulée autour de 7 blocs de compétences:

- Assurer l'accompagnement juridique des organisations dans la structuration, le développement, la transmission ou la cessation de leur activité
- Réaliser le diagnostic financier et extra-financier d'une organisation ou d'un groupe, afin d'éclairer les décisions d'investissement
- Accompagner le dirigeant dans la définition, le déploiement, l'évaluation et l'adaptation de la stratégie de l'organisation dans une logique d'amélioration de la performance globale
- Participer à l'élaboration du reporting financier d'un groupe et à la mise en œuvre d'une mission de certification des états financiers et du rapport de durabilité
- Accompagner les organisations dans le pilotage, la sécurisation et l'évolution des systèmes d'information
- Communiquer en anglais dans un contexte professionnel international
- Proposer des solutions argumentées et documentées à une problématique rencontrée dans le contexte professionnel
- *(liste exhaustive des compétences disponible sur [la fiche RNCP de la formation](#))*

Méthodes mobilisées, modalités d'évaluation :

- **Méthodes mobilisées :** Une formation professionnelle, en alternance, qui privilégie l'approche métier.
- **Modalités d'évaluation :** Certification par capitalisation d'Unités d'Enseignement dans le cadre des épreuves ponctuelles: examens écrits et oraux.

Poursuite d'études, passerelles (Cf. RNCP) :

L'insertion professionnelle est l'objectif premier de cette formation. Les diplômés peuvent solliciter leur inscription en qualité d'expert-comptable stagiaire auprès du conseil régional de l'ordre géographiquement compétent et, à l'issue du stage de 3 ans, passer les épreuves du diplôme d'expertise comptable.

Accessibilité aux personnes porteuses de Handicap :

- Tous les sites sont accessibles
- Le parcours pédagogique peut être individualisé sur étude avec le référent handicap.

NOTRE OFFRE DE FORMATION :

Public visé :

Public éligible au contrat d'alternance, demandeur d'emploi, salarié

Prérequis :

Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG ou DGC)

Ou Master ou un diplôme conférant le grade de master délivré en France ou dans un autre État membre de l'Espace européen de l'enseignement supérieur

Ou Titre ou diplôme admis en dispense ([Arrêté](#) du 21 octobre 2021)

Validation de la formation :

• Diplôme:

Grade Master – Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion – DSGC enregistrée au RNCP 41855 délivrée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

- **Certification partielle possible**, via une validation par blocs de compétences

Validation des acquis de l'expérience (VAE) :

L'organisme certificateur est le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

Durée et rythme d'alternance :

- **Durée du contrat:** 24 mois
- **Temps en entreprise :** 3 / 4 jours par semaine en entreprise
- **Temps en centre :** 1000 heures en centre soit 1 ou 2 jours par semaine

Modalités et délai d'accès :

- **Modalités :** accès à la formation après validation des prérequis ou/et les autorisations du financeur, selon les conditions générales de vente Examen du dossier de candidature, positionnement à l'entrée et entretien de motivation
- **Date de démarrage :** selon le calendrier disponible sur demande ;
- **Délai d'accès :** variable selon le délai d'acceptation du financeur concerné, les planifications pédagogiques

• Inscription en ligne :

portailpedagogique.reunion.cci.fr

Puis lien espace candidature



Tarifs :

Dispositif Apprentissage et Professionnalisation

Pour l'apprenant : formation gratuite et rémunérée,

Pour l'entreprise : participation réglementaire de 750€ par contrat d'apprentissage

Autre dispositif et employeurs : Nous contacter

LIEUX ET CONTACTS :

Filière Tertiaire - Pôle Formation Nord

12 rue Gabriel de Kerveguen

97495 Sainte-Clotilde Cedex

0262 48 35 35

cfnord@reunion.cci.fr

Informations complémentaires et indicateurs de résultats sur le site internet : www.reunion.cci.fr

DIPLÔME SUPERIEUR DE COMPTABILITE ET DE GESTION

Grade de Master

Programme synthétique de la formation

UE Gestion juridique, fiscale et sociale :

Environnement juridique et éthique des affaires; Développement de l'activité; Continuité et transmission

UE Finance :

Diagnostic financier approfondi; Performance extra-financière et éthique; Evaluation d'entreprise; Ingénierie financière; Marchés financiers; Gestion des risques et trésorerie; Décisions d'investissement et de financement en incertitude

UE Contrôle de Gestion et Stratégie :

Définition des choix stratégiques; Déploiement stratégique; Pilotage de la performance globale

UE Comptabilité et audit :

Opérations de restructuration; Comptes consolidés (normes françaises et IFRS); Audit financier et de durabilité

UE Management des systèmes d'information :

Gouvernance des SI; Urbanisation et architecture; Gestion de projets informatiques; Sécurité des systèmes d'information; Data, IA et transformation numérique

UE Anglais des affaires :

Communication professionnelle avancée; Analyse et synthèse de documents techniques; Argumentation écrite et orale en contexte financier

UE Mémoire Professionnel : Méthodologie de recherche appliquée; Analyse d'une problématique professionnelle; Production d'un mémoire structuré; Soutenance orale

UE préparées en 2026/2027: Finance, Comptabilité et Audit, Management des Systèmes d'Information, Mémoire professionnel (apprenants 2^{ème} année)

UE préparées en 2027/2028: Gestion, juridique, fiscale et sociale, Contrôle de Gestion et Stratégie, Anglais des affaires, Mémoire professionnel (apprenants 2^{ème} année)

POINTS FORTS :

Formation permettant l'acquisition de diverses compétences rapidement mobilisables en entreprise.
Cette formation est dispensée avec toute l'expertise de la CCI Réunion : 5 sites de formation sur l'île,
plus de 60 formations en alternance et plus de 80 % de réussite aux examens chaque année.