

DIPLÔME DE COMPTABILITE ET DE GESTION

Grade Licence

VOTRE FUTUR METIER :

- Collaborateur dans un cabinet d'expertise comptable / cabinet d'audit
- Comptable
- Collaborateur au sein du service de contrôle de gestion d'une organisation
- Collaborateur au sein du service financier d'une organisation
- Collaborateur au sein du service de ressources humaines d'une organisation

Types de structures concernées :

Différents types d'organisations (sociétés, associations, collectivités publiques...)

Objectifs : aptitudes et compétences visées

Aptitudes :

Le titulaire du Diplôme de Comptabilité et de Gestion, intervient en autonomie, sous la supervision d'un directeur de mission ou d'un expert-comptable, dans la tenue de la comptabilité courante jusqu'à l'établissement des comptes annuels. Il produit l'information comptable, fiscale et sociale, réalise les déclarations périodiques et assure le suivi des dossiers clients, notamment en droit social et en matière fiscale. Il analyse les processus des organisations, conduit des analyses financières et mobilise des outils de gestion pour appuyer la prise de décision et l'amélioration de la performance, y compris extra-financière. Il contribue à l'organisation et à la fiabilisation des flux d'information, accompagne le développement des structures et entretient une relation client professionnelle, avec une capacité à rédiger et présenter des rapports adaptés à différents interlocuteurs, y compris en anglais.

Compétences :

La formation est articulée autour de 13 blocs de compétences; celles travaillées dans le cadre du DCG à la CCI Réunion:

- Cerner et qualifier le cadre sociétaire de l'activité économique d'une organisation pour un choix éclairé et adapté des règles de droit des affaires applicables
- Accompagner une organisation dans les différents aspects de la gestion de ses salariés
- Accompagner l'organisation dans son environnement fiscal et gérer les différentes obligations fiscales qui lui incombent
- Conduire l'analyse financière d'une organisation pour disposer d'éléments d'aide à la prise de décision
- Analyser le contexte et les enjeux du management au sein d'une organisation pour l'accompagner sur les plans stratégiques, opérationnels et organisationnels
- Analyser et traduire comptablement les transactions relatives à l'actif et au passif en vue de la production des comptes annuels et du contrôle de cohérence globale des états financiers
- Utiliser les outils de contrôle de gestion nécessaires au suivi d'une activité et à un pilotage de la performance globale d'une organisation
- *(liste exhaustive des compétences disponible sur [la fiche RNCP de la formation](#))*

Méthodes mobilisées, modalités d'évaluation :

- **Méthodes mobilisées :** Une formation professionnelle, en alternance, qui privilégie l'approche métier.
- **Modalités d'évaluation :** Certification par capitalisation d'Unités d'Enseignement dans le cadre des épreuves ponctuelles: examens écrits

Poursuite d'études, passerelles (Cf. RNCP) :

L'insertion professionnelle est l'objectif premier de cette formation. La poursuite d'études sur un bac +5 ou le DSCG est possible

Accessibilité aux personnes porteuses de Handicap :

- Tous les sites sont accessibles
- Le parcours pédagogique peut être individualisé sur étude avec le référent handicap.

NOTRE OFFRE DE FORMATION :

Public visé :

Public éligible au contrat d'alternance, demandeur d'emploi, salarié

Prérequis :

- Titulaire du BTS CGO, BTS CG ou du BUT GEA Option finance comptabilité ou tout autre diplôme donnant des dispenses permettant de valider le DCG en préparant les UE 2,3, 4, 6, 7, 10 et 11 du DCG
- Ou tout autre diplôme admis en dispense ([Consulter les listes](#))

Validation de la formation :

Diplôme, Certificat, Qualification :

Diplôme de Comptabilité et de Gestion – DCG Grade de Licence enregistré au RNCP 41843 délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

- **Certification partielle possible**, via une validation par blocs de compétences

Validation des acquis de l'expérience (VAE) :

Accessible sur dossier

L'organisme certificateur est le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

Durée et rythme d'alternance :

- **Durée du contrat :** 24 mois
- **Temps en entreprise :** 3 / 4 jours par semaine en entreprise
- **Temps en centre :** 1214 heures en centre soit 1 ou 2 jours par semaine

Modalités et délai d'accès :

- **Modalités :** accès à la formation après validation des prérequis ou/et les autorisations du financeur, selon les conditions générales de vente
- Examen du dossier de candidature, positionnement à l'entrée et entretien de motivation

- **Date de démarrage :** selon le calendrier disponible sur demande ;
- **Délai d'accès :** variable selon le délai d'acceptation du financeur concerné, les planifications pédagogiques

- **Inscription en ligne :**
portailpedagogique.reunion.cci.fr

Puis lien espace candidature



Tarifs :

Dispositif Apprentissage et Professionnalisation

Pour l'apprenant : formation gratuite et rémunérée,

Pour l'entreprise : participation réglementaire de 750€ par contrat d'apprentissage

Autre dispositif et employeurs : Nous contacter

LIEUX ET CONTACTS :

Filière tertiaire - Pôle Formation Nord

12 rue Gabriel de Kerueguen

97495 Sainte-Clotilde Cedex

0262 48 35 35

cfanord@reunion.cci.fr

Informations complémentaires et indicateurs de résultats sur le site internet : www.reunion.cci.fr

DIPLÔME DE COMPTABILITE ET DE GESTION

Grade Licence

Programme synthétique de la formation

Formation possible si obtention au préalable de tout diplôme donnant des dispenses permettant de valider le DCG en préparant les UE 2,3, 4, 6, 7, 10 et 11 du DCG

Programme de la 2^{ème} année

UE Droit des affaires : Contrat de société et personnalité morale; Fonctionnement des sociétés commerciales; Transformation et dissolution; Fonds de commerce et bail commercial; Financement (capital et obligations); Responsabilité pénale des affaires

UE Droit fiscal : Environnement fiscal et administration; TVA (mécanisme, territorialité, déduction, liquidation)

BIC et détermination du résultat fiscal; Impôt sur les sociétés; Fiscalité des personnes physiques (IR, patrimoine)

UE Comptabilité approfondie : Actifs et passifs complexes; Opérations spécifiques (capitaux propres, rattachements); États financiers et annexe; Spécificités sectorielles

Programme de la 3^{ème} année

UE Droit social : Sources du droit du travail et acteurs sociaux; Formation et exécution du contrat de travail; Temps de travail, rémunération et formation; Santé, sécurité et discipline; Rupture du contrat; Situations spécifiques (CDD, maladie, conflits collectifs)

UE Finance d'entreprise : Analyse financière et diagnostic; Rentabilité et structure financière; Politique d'investissement; Politique de financement; Gestion de la trésorerie

UE Management : Organisation et gouvernance; Stratégie et diagnostic stratégique; Décision et pilotage; Parties prenantes et RSE; Management et performance globale

UE Contrôle de gestion : Méthodes de calcul des coûts; Budgets et contrôle budgétaire; Tableaux de bord; Indicateurs de performance financière et extra-financière

POINTS FORTS :

Formation permettant l'acquisition de diverses compétences rapidement mobilisables en entreprise. Cette formation est dispensée avec toute l'expertise de la CCI Réunion : 5 sites de formation sur l'île, plus de 60 formations en alternance et plus de 80 % de réussite aux examens chaque année.