

BTS Communication

VOTRE FUTUR METIER :

- Assistant de communication
- Chargé de communication
- Attaché commercial
- Responsable de clientèle
- Assistant chef de publicité, chef de projet
- Chargé d'études marketing

Types de structures concernées :

Entreprise privée, organisme public, agence de communication ou de publicité, association, régie, médias.

Objectifs : aptitudes et compétences visées

Le BTS Communication a le goût, la rigueur et la créativité pour élaborer des supports de communication, il dispose d'une bonne culture générale dans le domaine de la communication.

Il collabore à la création des formes et contenus de communication qu'elle soit interne ou externe, dans le cadre de la stratégie fixée par la direction de l'organisation. Il met en oeuvre des projets de communication et assure leur suivi. Il est responsable de la gestion de la relation avec l'annonceur, les prestataires. Il met également en place une veille permanente. Il coordonne, planifie et contrôle les différentes tâches de communication.

La formation s'articule autour de 3 blocs :

- Mise en œuvre et suivi des projets de communication
- Conseil relation annonceur
- Veille opérationnelle

Méthodes mobilisées, modalités d'évaluation :

Méthodes mobilisées : Apports théoriques, ressources documentaires, pédagogie active, cas pratiques, mise en situation, accompagnement individualisé, e-learning, salles informatiques, salles avec vidéoprojecteur, ...),

Modalités d'évaluation : Devoirs en salle et à la maison, interrogations orales, quizz, BTS Blanc. La formation est validée par un examen ponctuel (Education nationale)

Poursuite d'études :

La poursuite d'étude est possible vers un Bac +3 (Niv 6)

Accessibilité aux personnes porteuses de Handicap :

-Tous les sites sont accessibles -

Le parcours pédagogique peut être individualisé sur étude avec le référent handicap.

NOTRE OFFRE DE FORMATION :

Public visé :

Public éligible au contrat d'apprentissage, demandeur d'emploi, salarié d'entreprise.

Prérequis :

Titulaire d'un Bac général, professionnel ou technologique

Validation de la formation :

BTS Communication - – Diplôme Education Nationale de Niveau 5 (ex Niv III) – RNCP 7481 – Certification globale du programme complet.

Validation des acquis de l'expérience (VAE) :

L'organisme certificateur est le Ministère chargé de l'enseignement supérieur.

Durée et rythme d'apprentissage

Durée du contrat : 2 ans

Temps en entreprise : 3 jours par semaine

Temps en Centre : 1350 heures (2 jours par semaine)

Modalités d'accès :

Modalités : Etude du dossier de candidature / Entretien de motivation

Date de démarrage : selon le calendrier disponible sur demande

Délai d'accès : selon validation du financeur

Inscription en ligne

portailpedagogique@reunion.cci.fr puis lien espace candidature



Tarifs

Apprentissage et professionnalisation : Formation gratuite pour l'apprenant et rémunérée cf réglementation.

Autres dispositifs et employeurs : nous consulter

Lieu et contact : Filière tertiaire

Pôle Formation Nord

02 62 48 35 35 - 0262 48 35 05

12 rue Gabriel de Kerveguen – 97490 Sainte Clotilde

cfnord@reunion.cci.fr

Informations complémentaires et indicateurs de résultats sur le site internet : www.reunion.cci.fr

BTS Communication

PROGRAMME SYNTHETIQUE DE FORMATION

Enseignement général

- **Culture de la Communication**

- Introduction à l'histoire et aux théories de la communication
- Analyse critique des cibles – Analyse critique des annonceurs
- Analyse et production du message

- **Anglais**

- **Management des Entreprises**

- **Economie-Droit**

Enseignement professionnel

Bloc 1 : Mise en œuvre et suivi de projets de communication

- Préparer le projet de communication
- Mettre en œuvre le projet de communication
- Instaurer et entretenir des relations techniques avec les prestataires
- Concevoir et réaliser les moyens de communication

Bloc 2 : Conseil relation annonceur

- Conseiller et vendre
- Instaurer et entretenir des relations durables avec les prestataires

Bloc 3 : Veille opérationnelle

- Organiser une veille informationnelle
- Produire de l'information en réponse à un besoin spécifique
- Contribuer à l'enrichissement d'une base d'informations
- Contribuer à la qualité d'un système d'information

POINTS FORTS :

Formation permettant l'acquisition de diverses compétences rapidement mobilisables en entreprise. Cette formation est dispensée avec toute l'expertise de la CCI Réunion : 5 sites de formation sur l'île plus de 60 formations en alternance et plus de 80 % de réussite aux examens chaque année.