

BTS Communication

VOTRE FUTUR METIER

- Assistant à la direction de la communication
- Chargé ou attaché de communication
- Assistant commercial ou technique
- Attaché de presse
- Acheteur de presse
- Acheteur d'espaces publicitaires

Missions en entreprise

Dans une entreprise privée, une agence spécialisée, une entreprise ou un organisme public, vous participerez à :

- La conception, la mise en œuvre et le suivi d'actions de communication interne ou externe
- La conception, la mise en œuvre et le suivi d'actions de communication interne ou externe
- La gestion et au respect des délais et du budget
- La gestion des appels d'offres et à la négociation avec les prestataires

Dans une agence de communication ou de publicité, vous êtes amenés à :

- Coordonner les activités des commerciaux, des responsables de fabrication et de création
- Prospector et gérer de nouveaux clients

Au sein d'une régie ou dans les médias :

- Vous organisez la prospection, conseillez les annonceurs et commercialisez l'espace publicitaire

La formation

Une formation professionnelle, en alternance, qui privilégie l'approche métier. La formation est validée par un examen ponctuel, avec des missions professionnelles menées en entreprise). Des modules de E-Formation, des actions en situation de travail sont intégrés dans le parcours

DEROULEMENT DE LA FORMATION

Public

Titulaire d'un baccalauréat technologique, général ou professionnel

Validation

BTS Communication

Durée

Contrat de 2 ans
1350 heures de cours en centre
Début des cours en Septembre

Déroulement de la formation

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de Professionnalisation
- Période de professionnalisation

Modalités d'inscription

Examen du dossier de candidature, lettre de motivation et CV

Inscription en ligne

portailpedagogique@reunion.cci.fr puis [lien espace candidature](#)



Lieu et contacts

Pôle Formation Nord 02 62 48 35 05
- cfanord@reunion.cci.fr

CONTENU DE LA FORMATION

- Culture de la communication
- Anglais
- Management des entreprises
- Economie
- Droit de la Communication
- Projet de communication
- Conseils et relations annonceurs
- Veille opérationnelle
- Atelier de production
- Atelier relations commerciales

POINTS FORTS :

Formation en alternance permettant l'acquisition de diverses compétences rapidement mobilisables en entreprise