

BTS Communication

VOTRE FUTUR METIER

- Assistant à la direction de la communication
- Chargé ou attaché de communication
- Assistant commercial ou technique
- Attaché de presse
- Acheteur de presse
- Acheteur d'espaces publicitaires

Type d'entreprise

Entreprise privée, organisme public, agence de communication ou de publicité, association, régie, médias.

Missions en entreprise

Dans une entreprise privée, une agence spécialisée, une entreprise ou un organisme public, vous participerez à :

- La conception, la mise en œuvre et le suivi d'actions de communication interne ou externe
- La conception, la mise en œuvre et le suivi d'actions de communication interne ou externe
- La gestion et au respect des délais et du budget
- La gestion des appels d'offres et à la négociation avec les prestataires

Dans une agence de communication ou de publicité, vous êtes amenés à :

- Coordonner les activités des commerciaux, des responsables de fabrication et de création
- Prospector et gérer de nouveaux clients

Au sein d'une régie ou dans les médias :

- Vous organisez la prospection, conseillez les annonceurs et commercialisez l'espace publicitaire

La formation : méthodes et évaluation

Une formation professionnelle, en alternance, qui privilégie l'approche métier. La formation est validée par un examen ponctuel (Education nationale) avec des actions professionnelles menées en entreprise. Des modules de E-Formation, des actions en situation de travail sont intégrés dans le parcours. La poursuite d'étude est possible.

Taux de réussite supérieur à 90%;

Poursuite d'études

- La poursuite d'études est possible vers un bac + 3 (Niv 6)

DEROULEMENT DE LA FORMATION

Public

Public éligible au contrat d'alternance, demandeur d'emploi, salarié d'entreprise.

Accessibilité aux personnes porteuses de Handicap

- Tous les sites sont accessibles
- Le parcours pédagogique peut être individualisé sur étude avec le référent handicap.

Prérequis

Titulaire d'un Bac général, professionnel ou technologique

Validation

BTS Communication - -- Diplôme Education Nationale de Niveau 5 (ex Niv III)

VAE: accessible sur dossier

Durée et rythme d'alternance

Contrat de 2 ans
1350 heures de formation en centre soit 2 jours par semaine et 6 semaines de regroupement

Modalités et délai d'accès

Examen du dossier de candidature, lettre de motivation et CV
Début de la formation : selon le calendrier disponible sur demande

Tarifs

Formation gratuite et rémunérée pour le candidat en alternance, devis sur demande pour les autres public

Inscription en ligne

portailpedagogique@reunion.cci.fr puis [lien espace candidature](#)



Lieu et contacts

Pôle Formation Nord - 02 62 48 35 35 - 0262 48 35 05
12 rue Gabriel de Kerveguen – 97490 Sainte Clotilde
cfnord@reunion.cci.fr

• Informations complémentaires et indicateurs de résultats sur le site internet : www.reunion.cci.fr

CONTENU DE LA FORMATION

- Culture de la communication
- Anglais
- Management des entreprises
- Economie
- Droit de la Communication
- Projet de communication
- Conseils et relations annonceurs
- Veille opérationnelle
- Atelier de production
- Atelier relations commerciales

POINTS FORTS :

Formation permettant l'acquisition de diverses compétences rapidement mobilisables en entreprise.
Formation modulaire permettant l'utilisation du CPF.

Cette formation est dispensée avec toute l'expertise de la CCI Réunion : 5 sites de formation sur l'île, plus de 60 formations en alternance 80 % de réussite aux examens chaque année.